



ЧЕТВЪРТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО БОТЕВ"
гр. Лом - 3600, обл. Монтана, ул. "Софийска" 56, тел.: 0971/66548,
e-mail: ou_hbotev_lom@abv.bg

Утвърдил: п/ (чл. 4, т.1 във вр. с чл.5, т.1, в) от Регламент (ЕС) 2016/679)

Дафинка Борисова

Директор на IV Основно училище „Христо Ботев” гр. Лом

Съгласувал: п/ (чл. 4, т.1 във вр. с чл.5, т.1, в) от Регламент (ЕС) 2016/679)

Елица Любенова Андреева-Милчева

Председател на Обществен съвет на IV ОУ „Христо Ботев" град Лом

Дата: 14.09.2023 г.

ПРОГРАМА

за превенция на отпадане и ранното напускане на училище за учебната 2023/24 година

Приети с решение на ПС с Протокол № 9/14.09.2023 г.

I. Представяне на програмата

В IV ОУ „Христо Ботев“ - Лом се обучават ученици, по-голямата част от които са от ромски произход. Както в предишните учебни години, така и ирез настоящата продължава тенденцията учениците да трупат голям брой отсъствия по уважителни и неуважителни причини. Носителите на тези отсъствия са деца в реален риск от отпадане от училище. Един от най-сериозните проблеми пред педагогическия екип е задържането на учениците в училище и заминаването им в чужбина.

Причините за големия брой отсъствия и отпадане на ученици от училището са следните:

- 1. Миграция на родителите.** Много семейства заминават зад граница за дълги или по-кратки периоди от време. Децата пътуват с тях, но родителите не ги отписват, не уведомяват никого за заминаването си. Учениците започват да натрупват отсъствия, а класните ръководители се опитват да проучат конкретната ситуация - дали семейството е **заминало**, за какъв период от време и т.н. Преди да се вземе решение за отписване на ученика, той вече е натрупал достатъчно голям брой отсъствия.
- 2. Нежелание за продължаване на образованието.** Някои ученици поради слаб успех или просто поради липсата на желание да полагат учебен труд престават да ходят на училище и отпадат въпреки усилията на педагозите.
- 3. Слаб или никакъв родителски контрол.** Родителите на много ученици са в чужбина и децата се отглеждат от близки и роднини. Най-често това са баби и дядовци, които въпреки че са млади заявяват, че не могат да се справят с внуците си и да им въздействат по отношение на дисциплината или не проявяват силен ангажимент към образованието им. Родителите изпращат достатъчно средства, за да подсиgurяват и задоволяват децата си. Те от своя страна не чувстват нужда да посещават училище, а предпочитат да бездействат в къщи. Причините за отсъствията на учениците в този случай са свързани с някои особености на ромския етнос - родителите да обгрижват прекалено децата си и да ги издигат „в култ“ без да се стремят да възпитават в тях отговорност, трудолюбие и други ценности.
- 4. Липса на интерес и мотивация за придобиване на качествено образование.** След преминаване в прогимназиален етап на основната образователна степен учениците коренно се променят. Съзряват физически много бързо (особено момичетата) и започват да се интересуват повече от сърдечните си трепети, отколкото от учебния процес. Много ученици не получават достатъчно подкрепа от родителите си, за да продължават да учат. За тях училището е място за всичко друго, но не и за придобиване на знания. На преден план са чисто физическите потребности на организма като например храненето.
- 5. Ниска грамотност, необразованост, незаинтересованост и несериозно отношение от страна на родителите към образованието на децата.** Неграмотността е един от основните спътници на крайната маргинализация. Родителите не полагат усилия да изпращат децата си редовно на училище, да ги водят навреме в клас (при по-малките ученици), да ги събуждат и изпращат навреме в училище. Ниско образование, маргинализация, липса на възможности /навици/ мотивация за учене, предаване на ниското образование през поколенията, липса на социална мобилност, трайна маргинализация на отделни обществени групи.
- 6. Бедност.** Някои родители изтъкват това като причина децата им да не посещават училище, защото нямат дрехи, обувки и средства за скъпи закуски и напитки.
- 7. Ранни бракове.** Традициите на ромите са момичетата да се „омъжват“ преди да са навършили пълнолетие. Когато едно момиче реши, че трябва да се омъжи няма сила, която да го спре. Сватбата е в мислите на повечето момичета от пети до седми клас. Те винаги са подкрепяни от родителите си и напускането на училище поради женитба става

8. Други етнокултурни причини. Ромите често възприемат училището като чужда институция или поне не се чувстват ангажирани с него.

Създаването на условия за редовното присъствие в училище и активната работа по време на учебния час са важни за бъдещето на всеки ученик. Те са гаранция за неговия успех, залог за по-добра квалификация и по-големи възможности за реализация, условия за повишаване на качеството на образованието. Важна роля в това отношение има училището, което трябва да подхожда комплексно и същевременно индивидуално за всеки конкретен случай на ученик, застрашен от отпадане или вече напуснал училище.

II. Цели:

Главна цел: Свеждане до минимум на броя на отпадналите ученици от училището

Специфични цели:

1. Активизиране на работата със семействата.
2. Повишаване на капацитета на педагогическия екип за справяне с проблема.
3. Превръщането на училището в привлекателно място за учениците.
4. Ангажиране на всички заинтересовани институции в разрешаването на проблема.

III. Направления:

1. Работа със семействата на учениците.
2. Квалификационна дейност с педагогическия екип.
3. Работа с учениците.
4. Сътрудничество с институциите.

IV. Задачи:

По направление 1.

1. Да се привлекат родителите за активно включване в училищния живот.
2. Да се изгради система от мерки за повишаване информираността на родителите.

По направление 2.

1. Да се осигурят подходящи обучения на педагогическия екип с насоченост по проблематиката.
2. Да се изгради система за мониторинг на обхвата и движението на учениците.

По направление 3.

1. Да се подобри педагогическата среда.

Създаването на условия за редовното присъствие в училище и активната работа по време на учебния час са важни за бъдещето на всеки ученик. Те са гаранция за неговия успех, залог за по-добра квалификация и по-големи възможности за реализация, условия за повишаване на качеството на образованието. Важна роля в това отношение има училището, което трябва да подхожда комплексно и същевременно индивидуално за всеки конкретен случай на ученик, застрашен от отпадане или вече напуснал училище.

II. Цели:

Главна цел: Свеждане до минимум на броя на отпадналите ученици от училището и намаляване на броя на отсъствията по неуважителни причини.

В изпълнение на програмата са предвидени следните дейности:

Дейности по Направление 1: Работа със семействата на учениците.

1. Провеждане на родителски срещи по нетрадиционен начин, съгласно утвърдения график.

Срок: съгласно утвърдения график

Отг.: класните ръководители

2. Ден на отворените врати

Срок: м. май 2024г.

Отг.: директор, класните ръководители, УН

3. Провеждане на среща-разговор с представител на МКБППМН на тема "Рискове за детето,което не посещава училище ".

Срок: м. февруари 2024 г.

Отг.: директор

4. Провеждане на информационна кампания-изготвяне на брошури, постери и др. по проблеми с отсъствията на учениците.

Срок; м.декември 2023г.-м.май 2024 г.

Отг.: директор

5. Предоставяне на информация на родителите във връзка със задълженията им.

Срок: м.декември 2023 г.-м.май 2024 г.

Отг.: класните ръководители

6. Провеждане на анкетно проучване сред родителите относно тяхната оценка на училището.

Срок: м. март 2024 г.

Отг.: директор, класните ръководители

7. Разработване на мерки за подкрепа на учениците в риск с участието на родителските общности.

Срок: м. февруари 2024 г.

Отг.: директор, класните ръководители, УН

Дейности по направление 2: Квалификационна дейност с педагогическия екип.

1. Изграждане на система за мониторинг на обхвата и движението на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: директор

2. Проучване на социалния статус на семействата и включване в регистъра на деца в риск, на учениците с идентифицирани нужди от подкрепа.

Срок: м. януари 2024г.

Отг.: директор

3. Участие на учителите в квалификационни форми, свързани с превенция на отпадащите ученици.

Срок: при възможност

Отг.: директор

4. Провеждане на тематичен педагогически съвет: "Работа на учителя с проблемни ученици".

Срок: м. март 2024 г.

Отг.: директор

Дейности по Направление 3: Работа с учениците.

1. Провеждане на периодични тренинги и обучения с ученици, в риск от отпадане от училище.

Срок: м.декември 2023 г.-м. януари и м.май 2024 г.

Отг.: директор

2. Включване с предимство на ученици, застрашени от отпадане в групи за ИИД според интересите.

Срок: постоянен

Отг.: директор, класните ръководители

3. Формиране на групи от подкрепящи връстници.

Срок: постоянен

Отг.: класните ръководители

4. Провеждане на анкетно проучване сред учениците от III - VII клас относно тяхната оценка на училището.

Срок : м.март 2024 г.

Отг.: директор, класните ръководители

Дейности по Направление 4 : Сътрудничество с институциите.

1. Поддържане на непрекъсната комуникация с институциите, пряко работещи с деца, относно учениците в риск от отпадане.

Срок : учебната 2023 / 2024 г.

Отг.: директор, класните ръководители

2. Участие на представители на Отдел "Закрила на детето ", МКБППМН и Детска педагогическа стая в провежданите тренинги и обучения с родители и ученици.

Срок : учебната 2023 / 2024 г.

Отг.: директор, класните ръководители

V. Мерки за намаляване на броя на отсъствията на учениците.

1. Осъществяване на контрол на присъствието на учениците в учебните часове.

Срок: учебната 2023/ 2024 г.

Отг.: педагогическите специалисти, класните ръководители

2. Коректно отразяване на отсъствията и закъсненията на учениците в съответния учебен час.

Срок: учебната 2023/ 2024 г.

Отг.: педагогическите специалисти

3. Осъществяване на контрол на предоставените документи, доказващи уважителните причини за отсъствията на учениците, на сроковете и начина на извиняване на отсъствията от класните ръководители.

Срок: учебната 2023/2024 г.

Отг.: директор, класните ръководители

4. Създаване на подкрепяща среда в класа на застрашените ученици.

Срок: учебната 2023/ 2024 г.

Отг.: класните ръководители

5. Формиране на групи от подкрепящи връстници.

Срок: м.януари 2024 г.

Отг.: класните ръководители

6. Подобряване на пропускателния режим в училището и недопускане на безпричинно напускане на училищната сграда на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: директор

7. При допуснати 5 отсъствия по неуважителни причини или 3 дни за децата в подготвителна група, класният ръководител е длъжен незабавно да проведе разговор с родителите или настойниците.

Срок: при констатирани нарушения

Отг.: класните ръководители

8. При допуснати 10 отсъствия по неуважителни причини класният ръководител е длъжен незабавно да посети семейството на ученика, за да установи причините за отсъствията и да проведе разговор с родителите или настойниците.

Срок: при констатирани нарушения

Отг.: класните ръководители

9. При допуснати 15 отсъствия по неуважителни причини класният ръководител е длъжен незабавно да представи доклад пред директора за налагане на наказание на ученика по ЗПУО .

Срок: при констатирани нарушения

Отг.: класните ръководители

10. При допуснати 30 отсъствия по неуважителни причини класният ръководител е длъжен незабавно да стартира процедура за налагане на наказание на ученика по ЗПУО .

Срок: при констатирани нарушения

Отг.: класните ръководители

11. При допуснати 150 отсъствия по неуважителни причини класният ръководител е длъжен незабавно да стартира процедура за налагане на наказание на ученика по ЗПУО .

Срок: при констатирани нарушения

Отг. : класните ръководители

12. Провеждане на срещи - разговори с учениците с над 15 отсъствия по неуважителни причини с цел установяване на причините и набелязване на конкретни действия.

Срок: при констатирани нарушения

Отг.: директор, класните ръководители

13. Представяне на ежемесечни доклади относно учениците, носители на над 100 отсъствия по уважителни причини и над 10 отсъствия по неуважителни причини за месеца, причините за тяхното натрупване и предприетите мерки за тяхното намаляване.

Срок: до 5 то число на следващия месец

Отг.: класните ръководители

14. Задействане на механизъм за взаимодействие между институциите.

Срок: при необходимост

Отг.: класните ръководители

IV. Финансиране:

1. Национални програми на МОН.
2. Образователни проекти.
3. Бюджет на училището

Изготвил:

Илка Илиева

